

# Manual para el alumnado de teleformación sobre la plataforma de PLENA INCLUSIÓN Aragón

## Índice

Acceder a la plataforma de formación .....	1
La página principal .....	2
Acceder a un curso .....	5
Caso de olvido de la contraseña.....	6
Navegar por el curso.....	8
Contactar con el profesorado o alumnado.....	21
Usuarios en línea .....	23
Consulta de las calificaciones.....	24

## Acceder a la plataforma de teleformación

El acceso a nuestra plataforma de teleformación se realiza a través de un navegador Web. Nuestra plataforma puede trabajar con cualquier navegador, desde cualquier sistema operativo.

Para acceder a la Formación a Distancia puede utilizar la siguiente dirección desde su Navegador.

<https://www.fsermas.org>

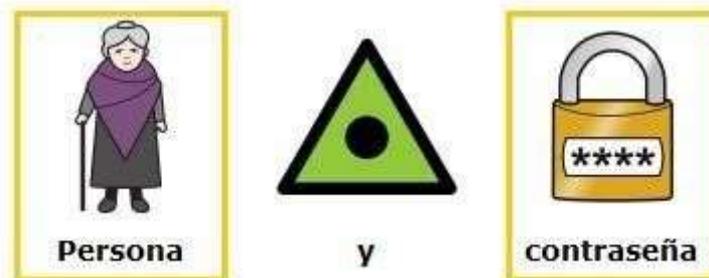
Una vez tecleada la dirección indicada arriba aparecerá la **pantalla principal** como se muestra en la imagen de abajo.



## La página principal

La página principal consta de 4 secciones:

1. **La cabecera:** En esta parte se puede ingresar en la plataforma, indicando el nombre y la clave de acceso que se ha tenido que recibir con anterioridad.

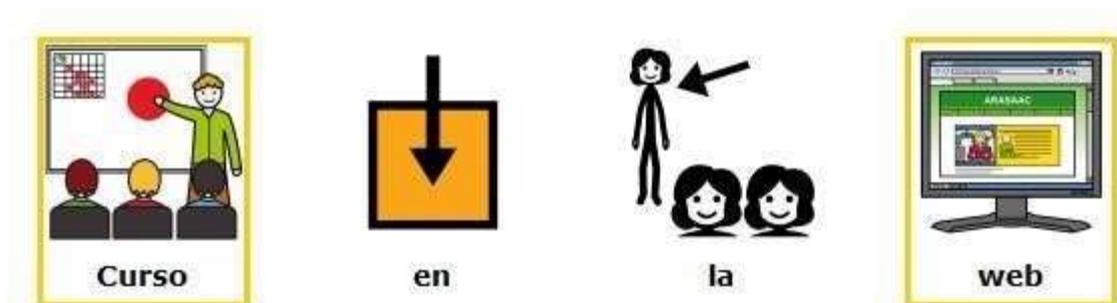




2. Acceso plataforma on-line sobre los **certificados de profesionalidad**: el alumnado al pulsar ahí, donde pone entrar, accederá a los cursos sobre certificados de profesionalidad.

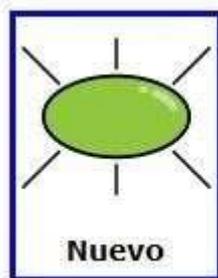


3. **Los cursos**: se visualizan los cursos que están disponibles en la plataforma, en los cuales tu puedes ingresar, si es que estas matriculado.



 <p><b>MANUAL DE OPERARIO/A</b> Ayuntamiento de Zaragoza Módulo de formación de usuarios de sistemas de gestión de residuos en el sector de la construcción Plena inclusión Aragón</p> <p>2016 OPOSICION OP...</p> <p>Pulsar aquí para ir al curso &gt;</p>	 <p>LIMPIEZA DE CRIS...</p> <p>Pulsar aquí para ir al curso &gt;</p>	 <p>LIMPIEZA DE MOBI...</p> <p>Pulsar aquí para ir al curso &gt;</p>
 <p>HABILIDADES SOCI...</p> <p>Pulsar aquí para ir al curso &gt;</p>	 <p>Intervención en la...</p> <p>Pulsar aquí para ir al curso &gt;</p>	 <p>MODIFICACION DE...</p> <p>Pulsar aquí para ir al curso &gt;</p>

4. **Panel de navegación:** Donde se indican las novedades que surgen en la plataforma y que son de interés para el alumnado.



---

 **Menú principal**  **Novedades del sitio**

---

 **Navegación** **Página Principal**▪ **Búsqueda** **Novedades del sitio**▶ **Cursos**

---

 **Calendario**  febrero 2017 

Dom	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28				

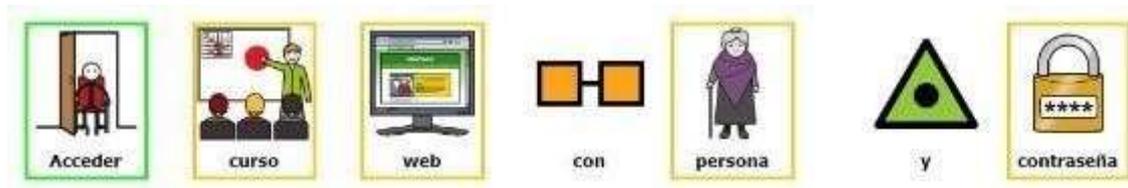


## Acceder a un curso

Como se ha explicado con anterioridad en la zona de los cursos, aparecen todos los cursos que están a disposición del alumnado, y por supuesto, podrá acceder a ellos siempre y cuando este matriculado. Solo hay que pulsar con el botón izquierdo del ratón donde está escrito.



Pantalla siguiente que aparecerá cuando se pulsa ahí.



## Caso de olvido de la contraseña

Si el alumnado pierde o no se acuerda de la contraseña, la plataforma tiene la posibilidad de recuperarla, siempre y cuando haya introducido el **correo electrónico** de forma correcta en su perfil.



Entrar

Nombre de usuario / correo electrónico

Contraseña

Recordar nombre de usuario

Entrar

¿Olvidó su nombre de usuario o contraseña?

Las Cookies deben estar habilitadas en su navegador

Al pulsar con el botón izquierdo del ratón donde pone **¿olvidó su nombre de usuario y contraseña?** Aparecerá la pantalla siguiente que se ven la página siguiente.

Inicio > Entrar > Contraseña olvidada

Para reajustar su contraseña, envíe su nombre de usuario o su dirección de correo electrónico. Si podemos encontrarlo en la base de datos, le enviaremos un email con instrucciones para poder acceder de nuevo.

Buscar por nombre de usuario

Nombre de usuario

Buscar

Buscar por dirección email

Dirección de correo

Buscar

Se puede elegir en este caso el **nombre del usuario** o la **dirección de correo** que se haya introducido en el perfil de la plataforma. Es más recomendable usar la segunda opción ya que es más fácil y sencillo para el usuario o usuaria de la plataforma.

## Navegar por el curso

El curso tiene una serie de partes

- **El menú principal:** es la parte donde se pueden acceder a los diferentes recursos de la aplicación

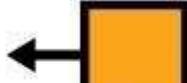


En la opción donde pone **este curso**, se puede acceder a los diferentes recursos que hay en el mismo.

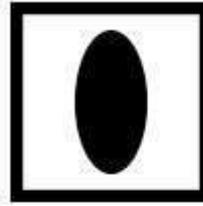


- **El contenido del curso:** todo curso está dividido en temas, y cada tema contiene una serie de recursos o actividades que el profesorado va añadiendo para

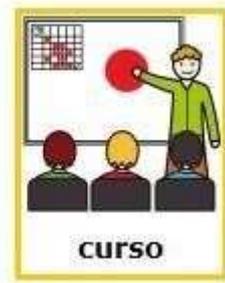
desarrollar dicho tema. Este contenido puede ser visualizado u ocultado según sea necesario, para seguir así un orden cronológico.



**de**



**un**



En la imagen de abajo se describe un ejemplo de acceso al contenido

**TEMA 1 - La Administración pública en la constitución Española**

### La Administración pública en la constitución Española:

- **El Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y el Procedimiento Administrativo Común: estructura, principios generales y ámbito de aplicación.**

-  LECCIÓN TEMA 1 - La Administración pública en la constitución Española
-  Videos explicativos de la Constitución española para opositores
-  Contenido del TEMA 1
-  TEST 1 del Tema 1
-  TEST 2 del Tema 1
-  TEST 3 del Tema 1
-  TEST 4 del Tema 1
-  TEST 5 del Tema 1
-  Glosario La Administración pública en la constitución Española
-  TEST 6 del Tema 1 Cuestionario

Como se puede ver se describe:

- El título del tema,
- Una descripción del mismo y los recursos o actividades que van incluidos.
- Una **lección del tema uno**,
- **Videos** explicativos para aclarar conceptos,
- Un **documento en pdf**.
- **Varios test** que debe realizar el alumnado (5 test) y uno oculto en el cual el alumno no lo ve hasta que el profesorado no lo publique.
- **Glosario** donde se describen las palabras o conceptos claves en el tema.

OPOSICIÓN OPERARIA U OPERARIO DEL AYUNTAMIENTO DE ZARAGOZA

## MANUAL DE OPERARIO/A

Ayuntamiento de Zaragoza

Administración Especial-Subescala de servicios especiales – Clase personal de oficios en plazas reservadas para ser cubiertas por personas que acrediten discapacidad intelectual o del desarrollo



 NOVEDADES

 Chat Oposiciones

 VIDEO CONFERENCIA

En este caso se describe:

- El **título del curso**, donde aparece un blog que es común en todos los cursos, donde el alumnado y el profesorado pueden debatir sobre un tema.
- Un **chat** para que las personas que participan en el curso puedan debatir, en este caso en tiempo real.
- Una **video conferencia**, que es muy útil para estar comunicados en tiempo real con imágenes y voz.

## TEMA 5 - Electricidad

### Electricidad:

- Nociones básicas.
- Herramientas.
- Tipos de materiales.

 LECCIÓN TEMA 5 - ELECTRICIDAD

 Contenido del TEMA 5

 TEST 1 del Tema 5

 TEST 2 del Tema 5

 TEST 3 del Tema 5

 TEST 4 del Tema 5

 TEST 5 del Tema 5

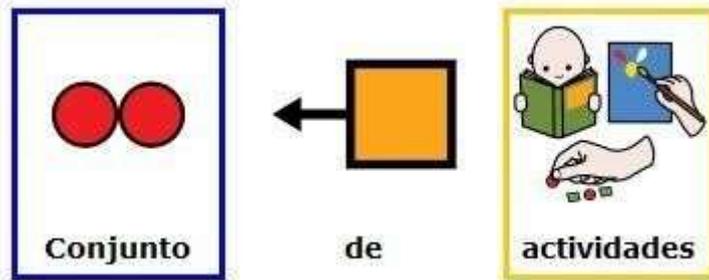
 Glosario Electricidad

 Crucigrama Electricidad

En este caso se describe:

- Una **lección**,
- Un **pdf** para bajarse el contenido
- Un **glosario**
- Una **actividad interactiva**.

### Diferentes tipos de actividades



-  Asistencia
-  Base de datos
-  BigBlueButtonBN
-  Chat
-  Consulta
-  Cuestionario
-  Encuesta
-  Encuestas predefinidas
-  Foro
-  Glosario
-  Herramienta Externa
-  Interactive Content
-  Lección
-  Paquete SCORM
-  Taller
-  Tarea
-  Tarea 2.2 (Deshabilitado)
-  Wiki

En la imagen de arriba se pueden observar las diferentes actividades que pueden aparecer en un curso.

**Las más importantes son:**

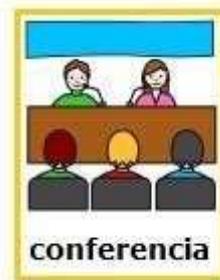
**Asistencia:** El módulo de actividad de asistencia permite a un profesor tomar asistencia en clase y a los estudiantes ver su propio registro de asistencia.

El profesor puede crear múltiples sesiones y marcar el estado de asistencia como "Presente", "Ausente", "Retraso", o "Falta Justificada", o modificar dichos estados para que se ajusten a sus necesidades.

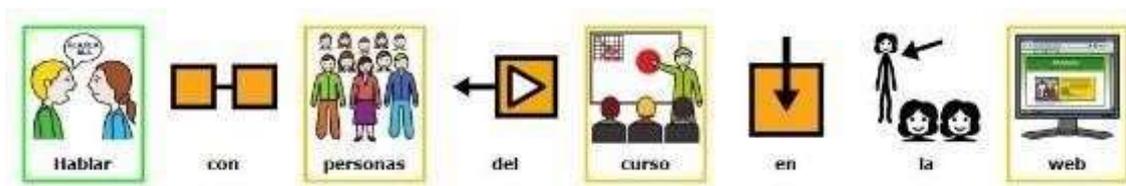
Los reportes están disponibles para toda la clase o individualmente por estudiante.



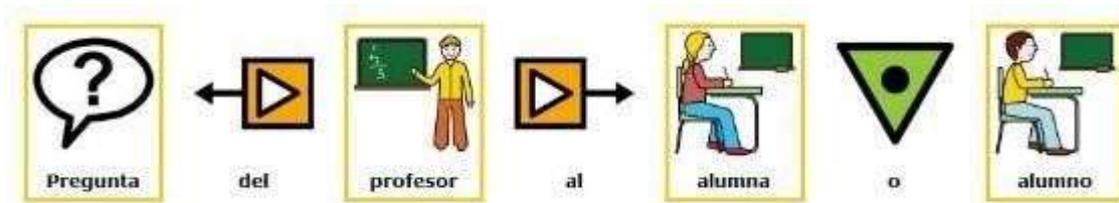
**BigBlueButtonBN:** la videoconferencia, se crean aulas virtuales donde el profesorado puede compartir contenidos sobre un tema determinado.



**Chat:** Zonas de conversación donde el alumnado puede compartir opiniones con otras personas que estén conectadas y que pertenezcan al curso.



**Consulta:** El módulo Consulta permite al profesorado hacer una pregunta especificando las posibles respuestas posibles.



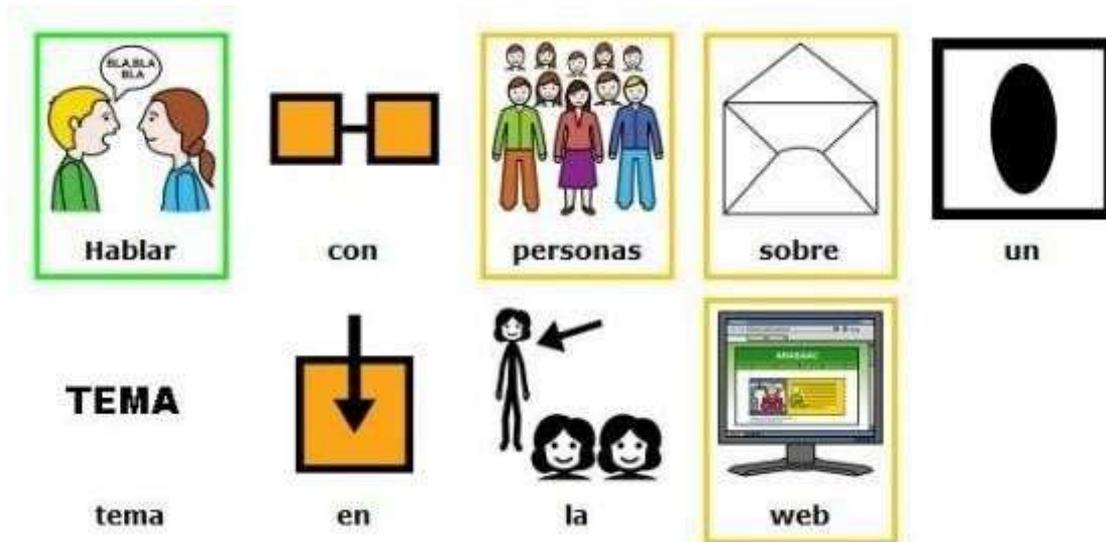
**Cuestionario:** La actividad Cuestionario permite al profesorado diseñar y plantear cuestionarios con preguntas tipo opción múltiple, verdadero/falso, coincidencia, respuesta corta y respuesta numérica.



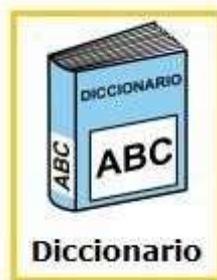
**Encuesta:** El módulo de actividad Encuesta permite al profesorado realizar una encuesta personalizada para obtener la opinión de los participantes utilizando una variedad de tipos de pregunta, como opción múltiple, sí/no o texto.



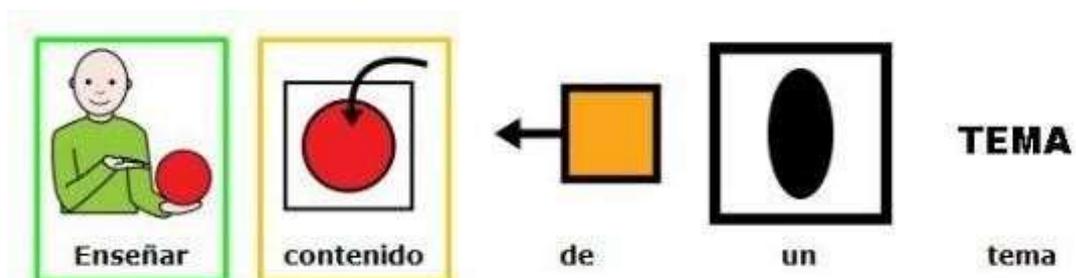
**El foro:** El módulo de actividad foro permite a los participantes tener discusiones asincrónicas, es decir discusiones que tienen lugar durante un período prolongado de tiempo.



**Glosario:** El módulo de actividad glosario permite a los participantes crear y mantener una lista de definiciones, de forma similar a un diccionario, para recoger y organizar recursos o información.



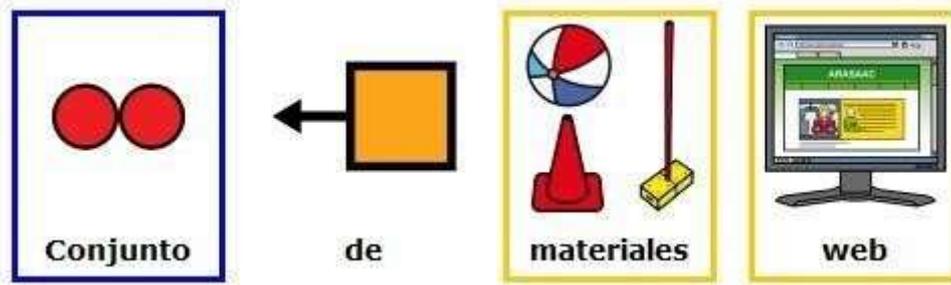
**Lección:** La actividad lección permite al profesorado presentar contenidos y/o actividades prácticas de forma interesante y flexible. El profesorado puede utilizar la lección para crear un conjunto lineal de páginas de contenido o actividades educativas que ofrezcan al alumnado varios itinerarios u opciones.



**Paquete SCORM:** Un paquete SCORM es un conjunto de archivos que se empaquetan conforme a una norma estándar para los objetos de aprendizaje. El módulo de actividad SCORM permite cargar y añadir a los cursos paquetes SCORM o AICC como archivos Zip.

El contenido se muestra normalmente en varias páginas, con navegación entre las páginas. Hay varias opciones para la visualización de los contenidos, con ventanas pop-up, en tablas de contenidos, con botones de navegación, etc. Las actividades SCORM generalmente incluyen preguntas calificables, que se registra en el libro de calificaciones.

### Diferentes tipos de recursos

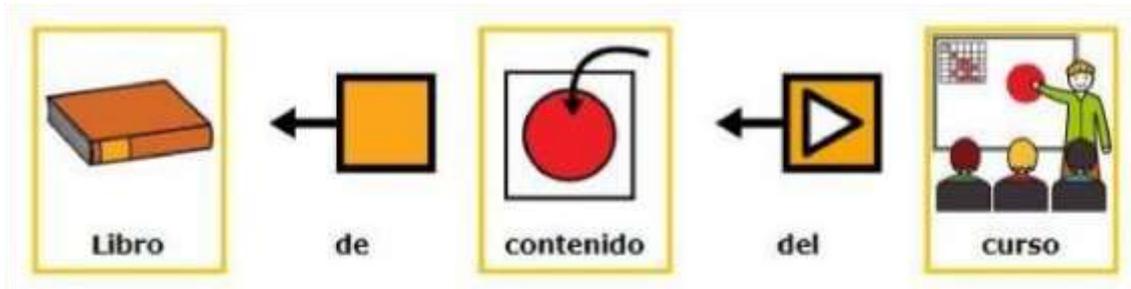


### Las más importantes son:

**Archivo:** El módulo Archivo permite al profesorado proveer un Archivo como un recurso del curso. Cuando sea posible, el archivo se mostrará dentro del interface del curso; si no es el caso, se les preguntará a los estudiantes si quieren descargarlo. El recurso Archivo puede incluir archivos de soporte, por ejemplo, una página HTML puede tener incrustadas imágenes u objetos Flash.



**Libro:** El módulo libro permite crear material de estudio de múltiples páginas en formato libro, con capítulos y subcapítulos. El libro puede incluir contenido multimedia así como texto y es útil para mostrar grandes volúmenes de información repartido en secciones.



**Paquete de contenido IMS:** Un paquete de contenidos IMS permite mostrar dentro del curso paquetes de contenidos creados conforme a la especificación **IMS Content Packaging**.

**URL:** El recurso URL permite que el profesor pueda proporcionar un enlace de Internet como un recurso del curso.



- **El panel de navegación:** Situado generalmente en la parte derecha del curso, se indican las diferentes opciones, para navegar por el curso, así como la actividad reciente que ha sucedido y los eventos próximos que el profesorado cuelga en la plataforma.

## Navegación

### Área personal

- Inicio del sitio
- ▶ Páginas del sitio
- ▼ Curso actual
  - ▶ 2016\_OPOS\_OPE\_ZGZ
- ▶ Mis cursos

## Actividad reciente

Actividad desde lunes, 20 de febrero de 2017,  
10:23

[Informe completo de la actividad reciente...](#)  
Sin actividad reciente

## Administración

- ▼ Administración del curso
  -  Calificaciones
  -  Competencias

## Eventos próximos

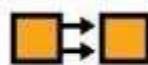
No hay eventos próximos

[Ir al calendario...](#)  
[Nuevo evento...](#)

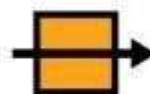
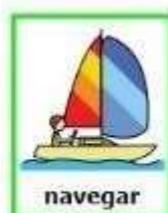
## Avisos recientes

Oposiciones aprobadas por el Ayuntamiento  
de Zaragoza 

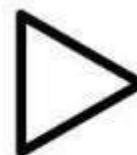
25 de oct, 13:59 Administrador PLENA INCLUSION



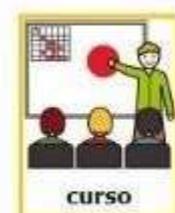
para



por



el



## Contactar con el profesorado o alumnado

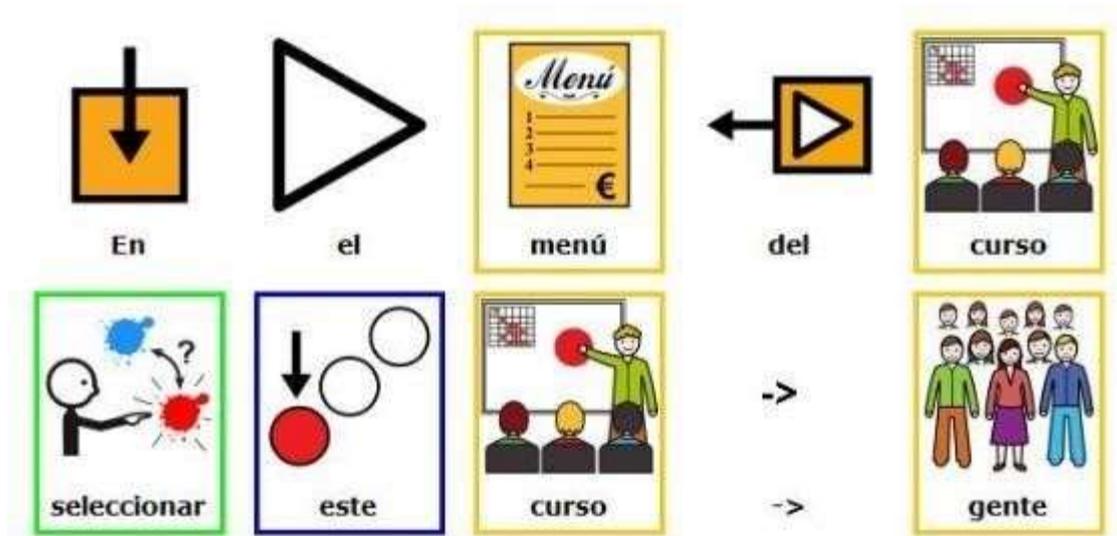
El uso de los recursos y actividades expuestos en el curso son fáciles para manejar e intuitivas para el alumnado, no obstante, si hay dudas, usted se puede poner en contacto tanto con el profesorado, como con otras personas matriculadas en el curso.



## Envío mensaje al profesorado

Para enviar un mensaje al profesorado hay que seguir una serie de acciones:

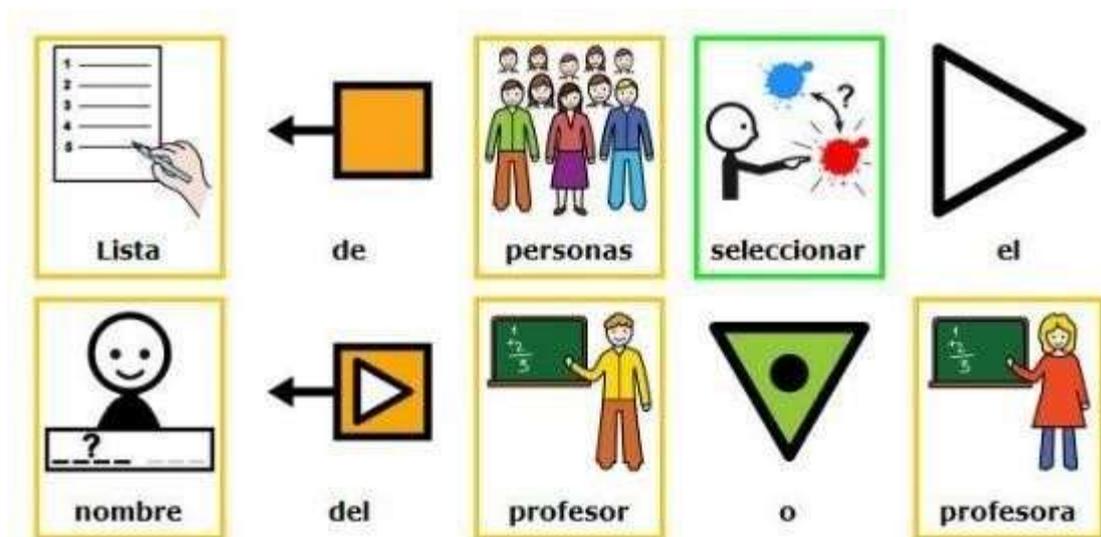
1. En el menú del curso se selecciona la opción **este curso**  **gente**



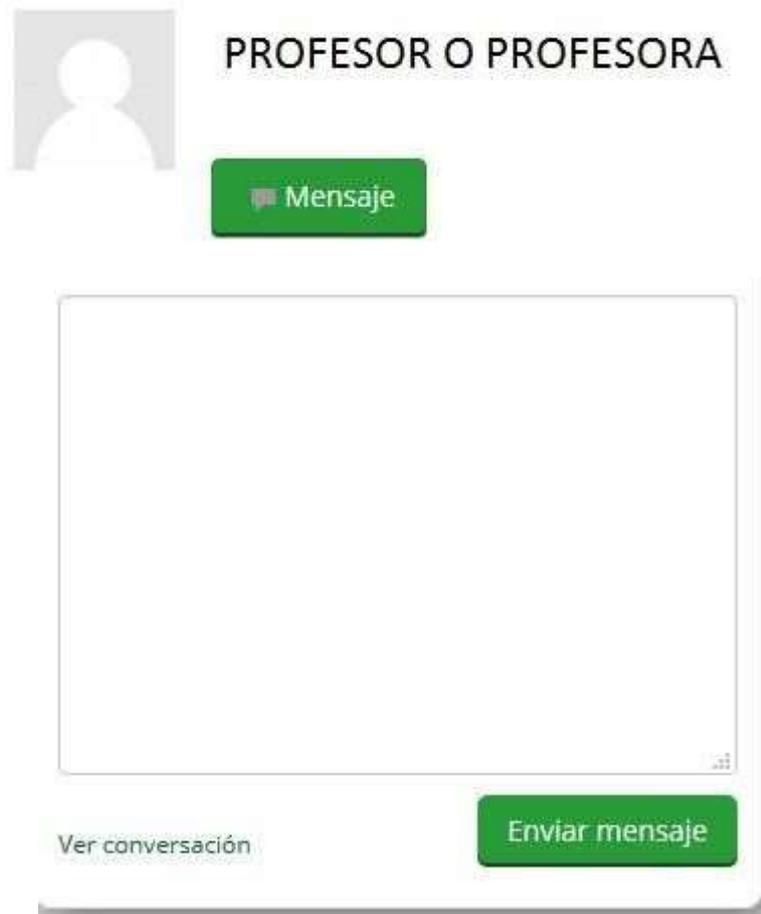
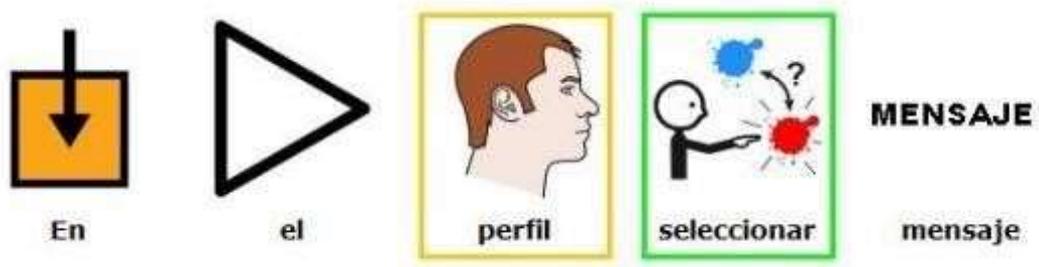
2. En el listado de personas, hay que ir a la opción de buscar para introducir el no nombre del profesor o profesora.

Búsqueda

Buscar



3. En el perfil del profesor o profesora se selecciona el botón **mensaje** y ahí es donde se puede enviar cualquier notificación.



4. Este procedimiento vale para cualquier persona que esté matriculada en el curso.

## Usuarios en línea

1. En el panel de navegación, que generalmente, en la parte derecha aparecerán las personas en línea, que están conectadas actualmente al curso. Esto es muy útil para el caso de enviar algún mensaje, o notificación, y poder recibir así alguna respuesta instantánea.

Usuarios en línea

(últimos 5 minutos)

ALUMNO DE PRUEBA

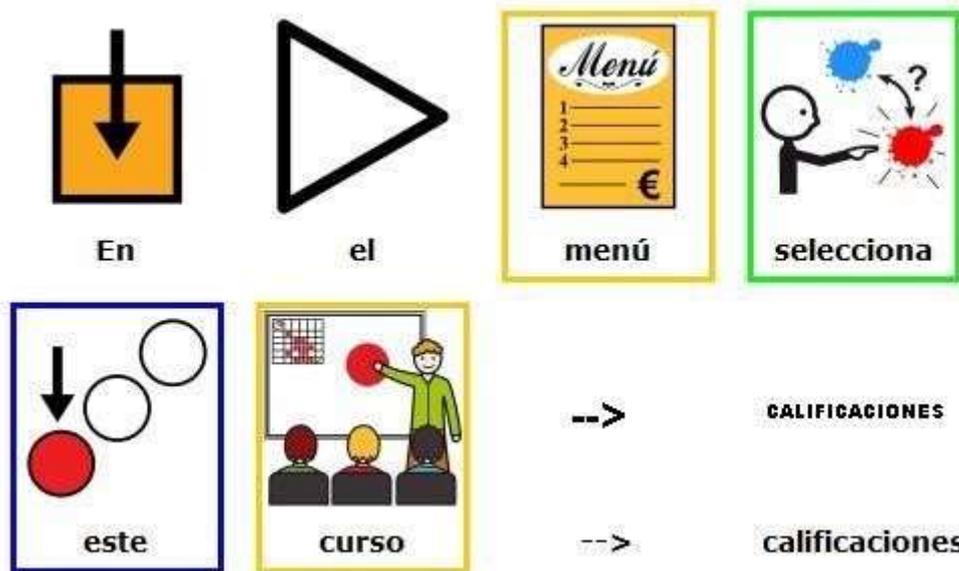
Luis Monzón Sesma



## Consulta de las calificaciones

Para consultar las calificaciones hay que seguir una serie de acciones:

1. En el menú del curso se selecciona la opción **este curso**  **calificaciones**



Mensajes España

Plena inclusión Aragón **FORMACIÓN ON-LINE**

Página Principal Área personal Eventos Mis Cursos Este curso

FORMACIÓN ON-LINE PLENA INCLUSIÓN Aragón PERSONAS CON DISCAPACIDAD

OPOSICIÓN OPERARIA U OPERARIO DEL AYUNTAMIENTO DE ZARAGOZA

**MANUAL DE OPERARIO**  
Ayuntamiento de Zaragoza

Administración Especial-Subescala de servicios de personal de oficios en plazas reservadas para personas que acrediten discapacidad intelectual

Calificaciones

Chats

Cuestionarios

Encuestas

Foros

Glosarios

Lecciones

Paquetes SCORM

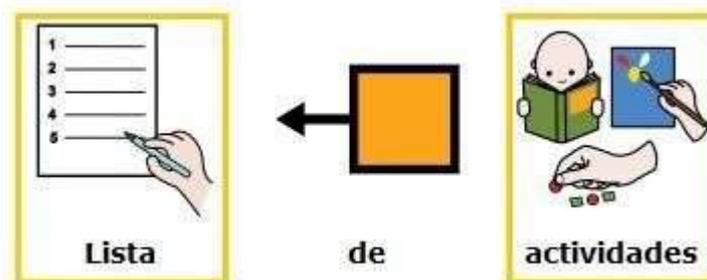
Recursos

NOVEDADES

Chat Oposiciones

VIDEO CONFERENCIA

- En el menú del curso se selecciona la opción **este curso** **calificaciones**, una vez pulsado, saldrá una lista de todas las actividades que son calificables.



- El alumnado pulsando en cada una de ellas puede observar cual es su calificación correspondiente, también puede desarrollar la actividad obteniendo al final un resultado que quedará reflejado.